



"CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES"

NOMBRE:				TRAMITE:		SERVICIO:		X			
SERVICIOS GENERALES PARA INSTITUCIONES PÚBLICAS Y EDUCATIVAS											
DESCRIPCIÓN:											
APOYO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y EDUCATIVAS EN LA MEJORA DE SU IMAGEN MEDIANTE FAENAS DE LIMPIEZA											
FUNDAMENTO LEGAL:		BANDO MUNICIPAL VIGENTE 2024, TITULO SEGUNDO CAPÍTULO TERCERO, SECCIÓN PRIMERA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, ARTÍCULO 180 FRACCIÓN VII, 184									
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		N/A			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		N/A					
			X								
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE SOLICITE EL MANTENIMIENTO EN UN LUGAR O ÁREA ESPECIFICA									
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		NO									
REQUISITOS:				ORIGINAL ANOTAR SI O NO		COPIAS ANOTAR CON NÚMERO		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO:			
PERSONAS FÍSICAS											
ELABORACIÓN DE OFICIO POR ESCRITO				SI		2		BANDO MUNICIPAL VIGENTE 2024, TITULO SEGUNDO CAPÍTULO TERCERO, SECCIÓN PRIMERA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, ARTÍCULO 180 FRACCIÓN VII, 184			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS											
N/A				N/A		N/A		N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS											
ELABORACIÓN DE OFICIO POR ESCRITO				SI		2		BANDO MUNICIPAL VIGENTE 2024, TITULO SEGUNDO CAPÍTULO TERCERO, SECCIÓN PRIMERA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, ARTÍCULO 180 FRACCIÓN VII, 184			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		INGRESAR SOLICITUD PARA LA FAENA DE LIMPIEZA EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS									
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		15 DÍAS HÁBILES									
COSTO:		N/A				FUNDAMENTO JURÍDICO: N/A					
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO		N/A	TARJETA DE DÉBITO		N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A									
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A									
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE		QUE LA ACCIÓN A REALIZAR SEA DE COMPLETO BENEFICIO									

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA:		N/A		
DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS				JEFATURA DE PARQUES Y JARDINES
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA JUÁREZ	NO. INT. Y EXT.:	S/N
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	ZUMPANGO	
C.P.:	55600	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 07:00 A 17:00 HRS., SÁBADO DE 7:00 A 12:00 HRS	
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	direccion.servicios.publicos@zumpango.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA:	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A			
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	N/A	
LADA:	TELÉFONOS:	EXT.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUÁL ES EL PROCESO PARA OBTENER ESTE BENEFICIO?			
RESPUESTA:	INGRESAR SU ESCRITO POR OFICIALÍA DE PARTES			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CUÁL ES EL COSTO POR ESTE SERVICIO?			
RESPUESTA:	NO TIENE COSTO			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿EN QUÉ HORARIO ASISTEN A REALIZAR LA FAENA?			
RESPUESTA:	ENTRE LAS 8:00 Y 12:00 HORAS			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				
N/A				

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		15/03/2025
LIC. GUSTAVO ANTONIO LUNA ORTIZ	<p>GOBIERNO MUNICIPAL DE ZUMPANGO</p> <p>ZUMPANGO La transformación continúa 2025-2027</p> <p>DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ZUMPANGO</p>	